



«УТВЕРЖДЕН»

Решением № 01/2021 единственного учредителя Автономной некоммерческой организации по обеспечению лиц с ограниченными возможностями здоровья техническими средствами реабилитации «АППАРЕЛЬ» от «05» июля 2021 г.

УСТАВ

**Автономной некоммерческой организации
по обеспечению лиц с ограниченными возможностями
здоровья техническими средствами реабилитации
«АППАРЕЛЬ»**

г. Санкт-Петербург
2021 год

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация по обеспечению лиц с ограниченными возможностями здоровья техническими средствами реабилитации «АППАРЕЛЬ», именуемая в дальнейшем «Организация», является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, созданной в организационно-правовой форме автономной некоммерческой организации, учрежденной гражданином, именуемым в дальнейшем Учредитель, на основе добровольного взноса для реализации целей, указанных в настоящем Уставе.

1.2. Организация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими законами и нормативно-правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.3. Полное наименование Организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация по обеспечению лиц с ограниченными возможностями здоровья техническими средствами реабилитации «АППАРЕЛЬ».

Сокращенное наименование Организации на русском языке: АНО «АППАРЕЛЬ».

Полное наименование Организации на английском языке: Autonomous non-profit organization for providing persons with disabilities with technical means of rehabilitation «APPARELLE».

Сокращенное наименование Организации на английском языке: ANO «APPARELLE».

1.4. Организация приобретает права и обязанности юридического лица с момента ее государственной регистрации.

1.5. Организация может иметь в собственности обособленное имущество, учитываемое на ее самостоятельном балансе.

1.6. Организация от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде общей юрисдикции, арбитражном суде и третейском суде, в интересах достижения уставных целей совершает сделки, соответствующие уставным целям Организации и законодательству Российской Федерации.

1.7. Организация вправе в установленном порядке открывать банковские счета.

1.8. Организация имеет круглую печать со своим полным наименованием на русском языке.

1.9. Организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.10. Организация вправе открывать филиалы и представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.11. Учредитель не отвечает по обязательствам созданной им Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своего Учредителя.

1.12. Адрес места нахождения Организации: Российская Федерация, г. Санкт-Петербург.

2. ЦЕЛИ И ВИДЫ (ПРЕДМЕТ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Организация создана в целях предоставления услуг по обеспечению лиц с ограниченными возможностями здоровья техническими средствами реабилитации (далее – ТСР), направленных на облегчение страданий тех, кому не подходят стандартные



средства реабилитации.

2.2. Организация осуществляет следующие виды (предмет) деятельности, соответствующие целям настоящего Устава:

2.2.1. создание, организация работы технической лаборатории, мастерской по изготовлению, реконструкции, ремонту, настройке и адаптации ТСР для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

2.2.2. изготовление, реконструкция и ремонт ТСР и его отдельных частей для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

2.2.3. настройка и адаптация ТСР и его отдельных частей для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

2.2.4. организация, проведение мероприятий по подготовке специалистов по изготовлению, реконструкции, ремонту, настройке и адаптации ТСР для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

2.2.5. осуществление издательской деятельности: издание и распространение книжной продукции, плакатов, календарей, открыток, фотографий, листовок, брошюр, буклетов и аналогичных публикаций по тематике Организации;

2.2.6. издание и распространение аудио- и видеопродукции на цифровых носителях и в социальных сетях по тематике Организации;

2.2.7. организация, проведение лекций, семинаров, вебинаров, круглых столов, тренингов, конференций, форумов, консультаций по тематике Организации;

2.2.8. создание теле- и радиопрограмм, съемка фильмов, видеофильмов по тематике Организации;

2.2.9. создание Интернет-ресурсов (сайтов, баз данных, страниц/групп/сообществ в социальных сетях) по тематике Организации;

2.2.10. создание и реализация программ и проектов по тематике Организации.

2.3. Организация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность посредством создания хозяйственных обществ или участия в них.

2.4. Организация может осуществлять приносящую доход деятельность (не являющуюся предпринимательской), соответствующую целям, для достижения которых создана Организация (далее – приносящая доход деятельность). Приносящая доход деятельность осуществляется Организацией в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и другими законодательными актами Российской Федерации.

2.5. Доходы Организации от предпринимательской деятельности и от деятельности, приносящей доход, должны использоваться только для достижения уставных целей Организации.

2.6. Организация осуществляет следующие виды приносящей доход деятельности:

2.6.1. изготовление, реконструкция, ремонт, настройка и адаптация ТСР и его отдельных частей для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

2.6.2. предоставление в аренду ТСР для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

2.6.3. организация, проведение мероприятий по подготовке специалистов по изготовлению, реконструкции, ремонту, настройке и адаптации ТСР для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

2.6.4. издание и реализация аудио- и видеопродукции на цифровых носителях и в социальных сетях по тематике Организации;

2.6.5. организация, проведение лекций, семинаров, вебинаров, круглых столов,



тренингов, конференций, форумов, консультаций по тематике Организации;

2.6.6. создание теле- и радиопрограмм, съемка фильмов, видеофильмов по тематике Организации;

2.6.7. производство и реализация товаров по тематике Организации, а также сувенирных товаров с символикой Организации;

2.6.8. создание информационно-просветительских ресурсов в сети Интернет, выпуск и реализация печатных и электронных изданий, периодических изданий (газеты, журналы, диски, буклеты, брошюры) по тематике Организации;

2.6.9. участие в госзаказах по тематике, соответствующей уставным целям Организации.

2.7. Если для осуществления какого-либо вида деятельности необходимо получение лицензии, то такая деятельность может осуществляться только после получения соответствующей лицензии.

3. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Организация может иметь в собственности сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

3.2. Источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:

- пожертвования от физических и юридических лиц;
- единовременные взносы от Учредителя;
- доходы от приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- другие поступления, не запрещенные законом.

4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ И НАДЗОРА

4.1. Управление Организацией осуществляют в соответствии с компетенцией, предусмотренной Уставом: Учредитель и единоличный исполнительный орган – Директор. Надзор за деятельностью Организации осуществляет Учредитель.

В случае если в Организации будет состоять два и более Учредителей, слово «Учредитель» по тексту настоящего Устава следует читать, как «Учредители».

4.2. К исключительной компетенции Учредителя Организации относится решение следующих вопросов:

- 4.2.1.** прием в состав Учредителей новых лиц;
- 4.2.2.** определение порядка приема в состав Учредителей Организации и исключения из состава ее Учредителей;
- 4.2.3.** назначение единоличного исполнительного органа и досрочное прекращение его полномочий – Директора;
- 4.2.4.** изменение и утверждение Устава Организации;
- 4.2.5.** принятие решений о преобразовании Организации в фонд;
- 4.2.6.** утверждение смет Организации;
- 4.2.7.** определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
Служба регистрации
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

4.2.8. утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;

4.2.9. принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидатора (ликвидационной комиссии) и об утверждении ликвидационного баланса;

4.2.10. принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;

4.2.11. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации.

4.3. Решения Учредителя составляются письменно и подписываются Учредителем. Все решения Учредителем принимаются единолично.

Если в состав Учредителей входит двое, то решения Учредителей принимаются единогласно.

Если в состав Учредителей входит более двух человек, то решения принимаются простым большинством голосов Учредителей, присутствующих на общем собрании, по вопросам, не относящимся к исключительной компетенции Учредителей.

Решения Учредителей по вопросам исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов от числа Учредителей, присутствующих на общем собрании, если в соответствии с законом или Уставом такое решение не требует единогласного решения.

Каждый Учредитель обладает правом одного голоса.

Общее собрание Учредителей Организации правомочно, если на нем присутствует более половины Учредителей.

Если в состав Учредителей входит двое, общее собрание Учредителей правомочно, если на нем присутствуют оба Учредителя.

При отсутствии кворума общее собрание Учредителей откладывается, устанавливается следующая дата собрания, но не более чем через 30 (тридцать) дней с даты несостоявшегося собрания.

4.4. Единоличным исполнительным органом Организации является Директор.

4.4.1. Директор назначается Учредителем. Один из Учредителей вправе быть назначенным Директором.

4.4.2. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Организации и подотчетен Учредителю.

4.4.3. Срок полномочий Директора составляет 5 (пять) лет.

4.4.4. Директор выполняет следующие функции по организации и обеспечению деятельности Организации:

1) действует без доверенности от имени Организации, представляет ее интересы в государственных органах, предприятиях, организациях, учреждениях;

2) заключает от имени Организации договоры, выдает доверенности, открывает расчетный и другие счета в банках;

3) распоряжается имуществом Организации в пределах утвержденных Учредителем смет;

4) утверждает штатное расписание, правила внутреннего распорядка, положение об оплате труда, должностные инструкции и другие локальные акты Организации, касающиеся условий и порядка оплаты труда;

5) в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, обязательные для

всех работников Организации;

6) принимает на работу и увольняет работников Организации, заключает с ними трудовые договоры, применяет к ним меры поощрения и взыскания;

7) обеспечивает соблюдение трудового законодательства и трудовой дисциплины, предпринимает необходимые меры по соблюдению техники безопасности и санитарных норм работниками Организации;

8) обеспечивает выполнение решений Учредителя;

9) представляет на утверждение Учредителю годовой отчет Организации;

10) выполняет функции по управлению Организацией, вытекающие из настоящего Устава, не отнесенные к компетенции Учредителя и не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

4.4.5. Трудовые отношения с Директором регулируются трудовым договором.

4.4.6. Директор вправе осуществлять деятельность в Организации на безвозмездных началах.

4.5. Надзор за деятельностью Организации осуществляет Учредитель.

4.5.1. Учредитель осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Организации не реже одного раза в год.

4.5.2. Учредитель вправе требовать от должностных лиц Организации предоставления всех необходимых документов и личных объяснений.

4.5.3. Учредитель вправе привлекать сторонних специалистов (аудиторов) для проведения проверки Организации, при этом стоимость услуг сторонних специалистов должна быть включена Учредителем в бюджет Организации.

5. ПОРЯДОК ВЫХОДА ИЗ СОСТАВА УЧРЕДИТЕЛЕЙ

5.1. Учредитель Организации вправе выйти из состава Учредителей Организации в любое время без согласия остальных Учредителей, направив в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» сведения о своем выходе в регистрирующий орган.

5.2. В случае выхода из состава Учредителей последнего или единственного Учредителя, Учредитель обязан до направления сведений о своем выходе передать свои права учредителя другому лицу в соответствии с федеральным законом и Уставом Организации.

5.3. Учредитель, вышедший из состава Учредителей, обязан направить уведомление об этом Организации в день направления сведений о своем выходе из состава Учредителей в регистрирующий орган.

6. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ В СОСТАВ УЧРЕДИТЕЛЕЙ

6.1. Физические и (или) юридические лица вправе войти в состав Учредителей Организации с согласия Учредителя, подав соответствующее заявление на имя Директора Организации.

Учредителями Организации не могут быть лица, указанные в п. 1.2 статьи 15 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

6.2. Заявление рассматривается Учредителем, решение принимается единолично (если в Организации два и более Учредителей — единогласно).

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЯ



которой читается название «АППАРЕЛЬ» синего цвета с белой обводкой. Слово АППАРЕЛЬ — это название технического элемента, который помогает въехать или скатиться, с/на платформу. Розовый треугольник, замкнутый со всех сторон и накладывающийся на бирюзовый, символизирует добро и помощь. Внутри розового треугольника мы видим символ инвалидной коляски, как неотъемлемую часть работы АНО «АППАРЕЛЬ». Ниже строчкой эти два треугольника объединяет надпись: «ТЕХНИКА ДОБРА» синего цвета с белой обводкой, давая понять, что Организация имеет отношение к технике помогающей, облегчающей, творящей добро.

10.2. Изображение эмблемы:



Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Запись о государственной регистрации Автономной некоммерческой организации по обеспечению лиц с ограниченными возможностями здоровья техническими средствами реабилитации «АППАРЕЛЬ» внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 06 августа 2021 года за основным государственным регистрационным номером 1217800120845.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 9 (девять) листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Санкт-Петербургу

№ 7814053176



С.В. Феоктистов

